



«Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті» КеАК

ЕРЕЖЕ

БЕКІТІМНІ

Х. Досмұхамедов атындағы
Атырау университетінің
Бақарма төрағасы-ректор
Т.И. Дрисов
2024 ж.



ЖОҒАРЫ ОҚУ ОРНЫНАН КЕЙІНГІ БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ
КӘСІПТІК ПРАКТИКАСЫ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

№ 222

Атырау 2024 ж.

	Лауазымы	Т.А.Ә.	Қолы	Күні
Жасақтаған	Ғылым департаменті директоры	А.М.Бакирбекова		13.02.24
	ЖОО кейінгі білім бөлімінің жетекшісі	Ә.М.Адиетова		13.02.24
Келісілді	Ғылым және халықаралық байланыстар жөніндегі проректор	К.М.Утепкалиева		13.02.24
	Академиялық мәселелер жөніндегі проректор	А.Е.Чукуров		13.02.24
	Вице-проректор (цифрлық офицер)	Ж.У.Сулейменова		14.02.24
	Білім бағдарламасының академиялық сапасын арттыру және дамуын қамтамасыз ету офисінің жетекшісі	Е.Т.Нұрпейісов		14.02.24
	Сапа мониторингі кеңсесінің жетекшісі	Ж.Т.Қайшығұлова		14.02.24
	Персоналды басқару және дамыту бөлімінің жетекшісі	Д.Ә.Қосанов		15.02.24
	Заңгер	К.С. Қуанов		15.02.2024

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті	Басылым: бірінші
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикасы туралы ЕРЕЖЕ	Стр. 3 из 30

Мазмұны

1	Қолдану аясы	4
2	Нормативтік сілтемемер	4
3	Негізгі терминдер мен анықтамалар	4
4	Жазбалар және қысқартулар	6
5	Жалпы Ережелер	6
6	Педагогикалық практика	7
7	Зерттеу практикасы	8
8	Өндірістік практика	8
9	Кәсіптік практикаларды ұйымдастыру және өткізу	9
10	Практика нәтижелерін бағалау және практиканттардың қатысу мониторингі	10
11	Практиканттардың құқықтары мен міндеттері	11
12	Қорытынды ережелер	11
13	Қосымшалар	13
14	Танысу парағы	29
15	Өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу парағы	30

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті	Басылым: бірінші
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикасы туралы ЕРЕЖЕ	Стр. 4 из 30

1 Қолдану аясы

- 1.1 Бұл Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университетінің (бұдан әрі - Университет) жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудегі кәсіптік тәжірибе жұмыстарын басқару процесіне қойылатын тәртібі мен талаптарды белгілеу үшін әзірленген білім алушылардың зерттеу, педагогикалық, өндірістік тәжірибе жұмыстары туралы Ереже.
- 1.2 Бұл ереже университеттің ішкі нормативтік құжаты болып табылады және менеджмент жүйесінің аудитін жүргізген кезде сертификаттау жөніндегі органдардың аудиторлары мен әріптес-клиенттерінен (олардың өтініші бойынша) басқа тараптарға көрсетілуге жатпайды.

2 Нормативтік сілтемелер

- 2.1 Осы құжат нормативтік құжаттардың негізгі ережелеріне сәйкес әзірленді:
- Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы» Заңы (өзгертулер мен толықтырулармен);
 - Қазақстан Республикасының «Ғылым туралы» Заңы;
 - Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2023 жылғы 28 наурыздағы №248 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасының жоғары білімі мен ғылымын дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасы (өзгертулер мен толықтырулармен);
 - Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 21 мамырдағы №337 қаулысымен бекітілген Атырау облысының 2021-2025 жылдарға арналған әлеуметтік-экономикалық дамуының кешенді жоспары (02.02.2022ж. толықтырулармен, өзгертулермен);
 - Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі №2 бұйрығымен бекітілген Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты (өзгертулер мен толықтырулармен);
 - Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптары және оларға сәйкестігін растайтын құжаттардың тізбесі туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 17 маусымдағы №391 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2015 жылғы 22 шілдедегі №11716 бұйрығы.
 - Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университетінің Басқарма төрағасы - ректорымен бекітілген магистранттардың ғылыми-зерттеу (эксперименталдық-зерттеу) жұмыстары туралы Ереже;
 - Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университетінің Басқарма төрағасы - ректорымен бекітілген Плагиатқа қарсы жүйе туралы Ереже.

3 Негізгі терминдер мен анықтамалар

Академиялық күнтізбе - оқу жылы ішінде демалыс күндерін (демалыс және мереке күндерін) көрсете отырып, оқу және бақылау іс-шараларын, кәсіптік практикаларды өткізу күнтізбесі.

Академиялық кредит - білім алушының және (немесе) оқытушының ғылыми және (немесе) оқу жұмысының (жүктемесінің) көлемін өлшеудің бірыңғай бірлігі.

Академиялық кезең - білім беру ұйымы үш форманың бірінде дербес белгілейтін Теориялық оқыту кезеңі: семестр, триместр, тоқсан.

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті	Басылым: бірінші
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикасы туралы ЕРЕЖЕ	Стр. 5 из 30

Университет компоненті - білім беру бағдарламаларын әзірлеу үшін университеттің өзі анықтаған академиялық пәндер тізімі және академиялық кредиттердің тиісті минималды көлемі;

Таңдау компоненті – ЖОО ұсынатын, пререквизиттері мен постреквизиттерін ескере отырып, кез келген академиялық кезеңде магистранттардың өздері таңдайтын оқу пәндерінің және академиялық кредиттердің тиісті ең аз көлемінің тізбесі;

Магистранттың жеке жұмыс жоспары – білім беру бағдарламасының негізінде ғылыми жетекшінің басшылығымен оқудың барлық кезеңінде өздігінен құрастырылатын білім алушының жұмыс жоспары;

Жеке оқу жоспары – білім беру бағдарламасы мен элективті пәндер каталогы бойынша эдвайзердің көмегімен әр оқу жылында өз бетімен қалыптастырылатын және магистранттың жеке жоспарының бір бөлігі болып табылатын білім алушының оқу жоспары;

Құзыреттілік – оқу процесінде меңгерген білім мен дағдыларды кәсіптік қызметте тәжірибе жүзінде пайдалану;

Оқытудың кредиттік технологиясы – студенттердің академиялық кредиттерді жинақтаумен және (немесе) модульдермен жүйелі түрде іріктеу және өзін-өзі жоспарлау негізінде оқыту;

Докторант – докторантурада білім алатын адам;

Докторантура – білім беру бағдарламалары кемінде 180 академиялық кредитті міндетті меңгеру арқылы тиісті бағыт бойынша философия докторы (PhD) (бейіні бойынша доктор) дәрежесін бере отырып, ғылыми, педагогикалық және (немесе) кәсіптік қызмет үшін жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру;

Докторлық диссертация – докторанттың теориялық ережелер әзірленген, жиынтығын жаңа ғылыми жетістік ретінде саралауға болатын немесе ғылыми проблема шешілген не ғылыми негізделген техникалық, экономикалық немесе технологиялық шешімдер жазылған дербес зерттеу болып табылатын ғылыми жұмысы;

Философия докторы (PhD) – Қазақстан Республикасында немесе одан тысқары жерлерде ғылыми-педагогикалық бағыт бойынша докторантураның бағдарламасын меңгерген және диссертация қорғаған адамдарға берілетін, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен танылған дәреже;

Диссертациялық зерттеудің ғылыми негіздемесі – докторант дайындаған және бірінші немесе екінші оқу жылы ішінде ЖЖОКБҰ бекіткен, зерттеудің мақсаты, міндеттері мен әдіснамасын, әдебиеттерге шолу жасауды және зерттеудің күтілетін нәтижелерін қамтитын құжат.

Магистр – магистратураның білім бағдарламасын меңгергендерге берілетін дәреже;

Магистрант – магистратурада оқитын тұлға;

Магистратура – кемінде 60-120 академиялық кредиттер меңгеруге міндетті «магистр» дәрежесімен оқытуға бағытталған жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру деңгейін бағдарламасы;

Білім беру бағдарламасы - білім берудің мақсаттары, нәтижелері мен мазмұны, оқу үдерісін ұйымдастыру, оларды жүзеге асырудың әдістері мен тәсілдерінің нәтижелерін бағалау критерийлері бар негізгі білім сипаттамаларының бірыңғай жиынтығы;

Постреквизиттер (Postrequisite) – пәнді/модулді аяқтағаннан кейін білімді, дағдыларды, қабілетті және құзыреттілікті меңгеруге қажетті пәндер және/немесе модульдер, пәндерінің басқа түрлері;

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті	Басылым: бірінші
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикасы туралы ЕРЕЖЕ	Стр. 6 из 30

Пререквизиттер (Prerequisite) - оқылатын пәндерді және (немесе) модульдерді меңгеру үшін қажетті білімдер, дағдылар, қабілеттер мен құзыреттер бар пәндер және (немесе) модульдер және оқу жұмысының басқа түрлері;

Кәсіптік практика бағдарламасы - бұл болашақ мамандыққа сәйкес білім алушылардың дағдылары мен дағдыларын қалыптастырудың негізделген дәйектілігін көрсететін нормативтік-әдістемелік құжат;

Кәсіптік практика - магистранттардың/докторанттардың оқу процесінің білім алушылардың одан әрі кәсіптік қызметке қажетті практикалық тәжірибе мен дағдыларды алуға бағытталған бөлігі. Кәсіби тәжірибеге мыналар жатады: педагогикалық, өндірістік, зерттеу;

Педагогикалық практика - педагогикалық практика оқыту мен оқыту әдістемесінің практикалық дағдыларын қалыптастыру мақсатында жүргізіледі.

Зерттеу практикасы – отандық және шетелдік ғылымның ең жаңа теориялық, әдіснамалық және технологиялық жетістіктерімен, ғылыми зерттеудің, экспериментті деректерді өңдеудің және түсінік берудің қазіргі заманғы әдістерімен танысу мақсатында өтеді.

Өндірістік практика – оқу процесінде жинаған теориялық білімдерін бекіту, дағдыларды, құзыреттер мен оқыған білім беру бағдарламасы бойынша практикалық кәсіби қызмет тәжірибесін алу, сондай-ақ озық тәжірибені меңгеру мақсатында өткізіледі.

Эксперименттік-зерттеу жұмыстары - магистрлік диссертацияның әдістемелік, практикалық аспектілерін енгізілген және экономикалық-математикалық әдістер қолданылған, сондай-ақ ғылыми зерттеулердің ерекше әдістері - әлеуметтік зерттеулер, эксперимент, байқау және т.б. жасалған жұмыс;

Элективтік пәндер – ғылыми мектептері қалыптасқан әлеуметтік-экономикалық дамуы мен сұранысы бар белгілі бір аймақтың қажеттіліктерін ескере отырып, студенттің жеке дайындығын көрсететін, белгіленген академиялық кредиттер бойынша және білім беру ұйымы енгізген университеттің компонентіне және таңдау компонентіне енетін оқу пәндері.

4.

Жазбалар және қысқартулар

АтУ – Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті;

АМЖП – Академиялық мәселелер жөніндегі проректор;

ҒЖХБП – Ғылым және халықаралық байланыстар жөніндегі проректор;

ЖОКБҰ - жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдастыру;

ПОҚ – Профессор-оқытушылар құрамы

ЖК - ЖОО компоненті;

ЖОО - жоғары оқу орны;

МЖМБС - Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты;

НҚ - негізгі құзыреттер;

ЭПК - Элективті пәндер каталогы;

ҚР ҒЖБМ - Қазақстан Республикасының Ғылым және жоғары білім министрлігі;

МК - міндетті компонент;

ББ - білім бағдарламасы;

ЖООБ - жоғары оқу орнынан кейінгі білім;

ПМ - бейіндік магистратура;

ОӘК - оқу-әдістемелік кеңес;

ҒТК - ғылыми-техникалық кеңес;

ҰАТ - ғылыми-педагогикалық магистратура;

СМК - сапа мониторингі кеңесі;

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті	Басылым: бірінші
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикасы туралы ЕРЕЖЕ	Стр. 7 из 30

ЖОЖ - Жеке оқу жоспары;

МЖЖЖ - магистранттың жеке жұмыс жоспары;

МҒЗЖ - магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы;

5. МЭЗЖ - магистранттың эксперименттік-зерттеу жұмысы;

5.1 ҚББ - Құрылымдық бөлімшенің басшысы.

Жалпы ережелер

Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесіндегі кәсіптік практика жоғары оқу орнында оқу үдерісінде алынған теориялық білімді бекітуге, тәжірибелік дағдылар мен құзыреттерді игеруге, сондай-ақ озық тәжірибені игеруге бағытталған кәсіптік даярлықтың құрамдас бөлігі болып табылады.

5.2

Ғылыми-педагогикалық магистратураның білім бағдарламасы теориялық оқытумен қатар немесе жеке кезеңде жүргізілетін практиканың екі түрін қамтиды:

5.3

1) БП цикліндегі педагогикалық;

2) КБ цикліндегі зерттеу – диссертацияны орындау орны бойынша.

5.4

Магистратураның ғылыми-педагогикалық, бейіндік магистратураның білім беру бағдарламасы КП цикліндегі өндірістік практиканы қамтиды.

Докторантураның білім бағдарламасы:

1) педагогикалық және зерттеу практикасы – философия докторы бағдарламасы бойынша білім алушылар үшін;

5.5

2) өндірістік практика – бейінді докторантура бағдарламасы бойынша білім алушылар үшін.

Кәсіптік практикалардың мерзімдері мен мазмұны білім бағдарламаларының жұмыс оқу жоспарларымен айқындалады және білім алушылардың жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларының жеке жоспарларында көрсетілуге тиіс.

5.6

Кәсіптік практикалардың бағдарламалары мен мазмұнын бітіруші кафедралар ББ бейінін және магистранттың/докторанттың жеке оқыту траекториясын ескере отырып әзірлейді.

5.7

Осы ереже бойынша барлық жұмыстарды ғылым департаменті, факультет декандарының стратегия және ғылыми жұмыс жөніндегі орынбасарлары, кафедра меңгерушілері, ғылыми жетекшілер бақылайды.

5.8

Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикасын ұйымдастыру мен өткізуді бақылауды ҒХБП және ғылым департаментінің директоры, жоғары оқу орнынан кейінгі білім бөлімі, практика және мансап офисі, кафедра меңгерушілері және практикадан өтуге жауапты ПОҚ жүзеге асырады.

5.9

6. Ереже барлық санаттағы қызметкерлердің (ПОҚ, ғылыми қызметкерлер, магистранттар, докторанттар, университет қызметкерлері) орындауы үшін міндетті.

6.1

Педагогикалық практика

Педагогикалық практика оқыту мен оқыту әдістемесінің практикалық дағдыларын қалыптастыру мақсатында жүргізіледі. Бұл ретте магистранттар ЖОКБҰ қалауы бойынша бакалавриатта сабақ өткізуге тартылады.

6.2

6.3 Педагогикалық практика кезеңінде докторанттар бакалавриат пен магистратурада сабақ өткізуге тартылады.

Педагогикалық практиканың негізгі міндеттері:

- ғылыми білімді оқу материалына құрылымдау және түрлендіру, пәндік материалды ауызша және жазбаша баяндау дағдыларын, әртүрлі заманауи білім беру технологияларын, тапсырмаларды, жаттығуларды, тесттерді құрастыру әдістерін және ғылыми-педагогикалық және оқу-әдістемелік жұмыстың басқа да негіздерін меңгеру;

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті	Басылым: бірінші
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикасы туралы ЕРЕЖЕ	Стр. 8 из 30

- қойылған педагогикалық міндеттерге байланысты білім алушылардың оқу іс-әрекетін ұйымдастырудың әртүрлі нысандарын пайдалану, сабақтың түрін таңдау, оқу-тәрбие мақсаттарын қою бойынша дағдыларды қалыптастыру; оқу іс-әрекетінің тиімділігін диагностикалау, бақылау және бағалау дағдыларын меңгеру;
 - оқу материалын құрылымдаудың және ұсынудың әртүрлі тәсілдерімен, оқу қызметін жандандыру тәсілдерімен, жоғары мектепте кредиттік оқыту технологиясы бойынша білім беру процесін ұйымдастырудың негізгі қағидаттарымен, "білім алушы-оқытушы" жүйесіндегі өзара іс-қимыл ерекшелігімен танысу.
- 6.4** Педагогикалық практика келесі қызмет түрлерін қарастырады:
- педагогикалық практикадан өтудің жеке бағдарламасын әзірлеу (А Қосымшасы);
 - ғылыми-әдістемелік консультацияларға қатысу, кафедралардың оқу-тәрбие және әдістемелік жұмысын ұйымдастырумен танысу;
 - ғылыми пән, сабақтас ғылымдар бойынша оқу сабақтарына қатысу барысында университеттің жетекші оқытушыларын оқыту тәжірибесін зерделеу;
 - нормативтік және құқықтық құжаттарды ("Білім туралы" ҚР Заңы, мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттар, оқу жұмыс жоспарлары және т. б.) зерделеу;
 - магистранттар мен докторанттар өткізетін сабақтарға қатысу және талдау;
 - оқу сабақтарының мазмұнын жеке жоспарлау және әзірлеу, Оқу-әдістемелік материалдарды әзірлеу;
 - оқу пәні бойынша оқу сабақтарын (дәрістер, семинарлар, практикалық және зертханалық сабақтар) өткізу;
 - білім алушылармен жеке жұмыс, ғылыми студенттік (магистрлік) зерттеулерге басшылық ету, студенттердің (магистранттардың) зерттеу практикасына басшылық ету.
- 6.5** Педагогикалық практика барысында білім алушылар күнделік жүргізеді (Б қосымшасы), ал қорытындысы бойынша - жүргізілген жұмыстың көлемі мен деңгейіне сәйкес есептер ұсынады (В қосымшасы).
- 7**
- 7.1** **Зерттеу практикасы**
Магистранттың/докторанттың зерттеу практикасы отандық және шетелдік ғылымның жаңа теориялық, әдіснамалық және технологиялық жетістіктерімен,
- 7.2** ғылыми зерттеулердің, эксперименттік деректерді өңдеудің және түсіндірудің заманауи әдістерімен танысу мақсатында жүргізіледі.
- 7.3** Зерттеу практикасының мазмұны диссертациялық зерттеу тақырыбымен анықталады және бағдарламада (А Қосымшасы) көрсетіледі.
Зерттеу практикасының негізгі міндеттері:
- ғылыми-зерттеу/тәжірибелік-эксперименттік жұмысты ұйымдастыру мен жүргізудің заманауи әдістерін меңгеру;
 - деректерді талдау мен түсіндірудің заманауи әдістерін меңгеру;
 - диссертациялық жұмысты дайындау үшін нақты материал жинау;
 - ғылыми және/немесе практикалық қызметтің таңдалған саласында тиімді дербес зерттеу қызметі үшін қажетті кәсіби құзыреттерді қалыптастыру;
- 7.4** - білім алушыларда кәсіби қызметке шығармашылық, зерттеушілік көзқарасты, тұрақты өзін-өзі тәрбиелеу қажеттілігін қалыптастыру.
Зерттеу практикасы келесі қызмет түрлерін қарастырады:
- диссертациялық жұмыстың таңдалған тақырыбына сәйкес эмпирикалық зерттеу базасымен жұмыс (зерттеу бағдарламасы мен жоспарын құру, міндеттерді қою және тұжырымдау, зерттеу объектісі мен тақырыбын анықтау, зерттеудің әдіснамалық негізін таңдау, деректерді жинау және талдау әдістерін зерттеу);

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті	Басылым: бірінші
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикасы туралы ЕРЕЖЕ	Стр. 9 из 30

-анықтамалық-библиографиялық жүйелерді, ақпаратты іздеу тәсілдерін зерделеу; библиографиялық анықтамалықтармен жұмыс істеу, ғылыми - библиографиялық тізімдерді жасау, ғылыми жұмыстарда библиографиялық сипаттаманы пайдалану дағдыларын игеру, отандық және шетелдік электрондық деректер базаларымен жұмыс істеу;

7.5 - диссертациялық жұмыс тақырыбына байланысты ғылыми және тәжірибелік-эксперименттік зерттеулер жүргізу, алынған деректерді өңдеу, талдау және жалпылау.

8. Зерттеу практикасы барысында білім алушылар күнделік жүргізеді (Г қосымшасы), ал қорытындысы бойынша - жүргізілген жұмыстың көлемі мен деңгейіне сәйкес есептер ұсынады (Д қосымшасы).

Өндірістік практика

8.1 КП цикліндегі өндірістік практика оқыту процесінде алынған теориялық білімді бекіту, магистратураның білім беру бағдарламасы бойынша практикалық дағдыларды, құзыреттер мен кәсіби қызмет тәжірибесін игеру, сондай-ақ озық

8.2 тәжірибені игеру мақсатында жүргізіледі.

Өндірістік практиканың мазмұны жобалық зерттеу тақырыбымен айқындалады және бағдарламада (А Қосымшасы) көрсетіледі.

Өндірістік практиканың негізгі міндеттері:

- мамандық бейіні бойынша кәсіби және еңбек дағдыларын қалыптастыру;
- өндірістік процестерді ұйымдастыру мен басқаруды қоса алғанда, тиісті саладағы кәсіпорындар, ұйымдар немесе мекемелер жұмысының ерекшеліктерін зерделеу;

8.3 - қазіргі заманғы басқарушылық қызметтің негізгі дағдыларын игеру (бөлімше қызметін жоспарлау, проблемаларды шешу, басқарушылық шешімдер қабылдау, процестер мен қызмет нәтижелерін бақылау).

Өндірістік практиканың негізгі міндеттері:

- мамандық бейіні бойынша кәсіби және еңбек дағдыларын қалыптастыру;
- өндірістік процестерді ұйымдастыру мен басқаруды қоса алғанда, тиісті саладағы кәсіпорындар, ұйымдар немесе мекемелер жұмысының ерекшеліктерін зерделеу;

8.4 - қазіргі заманғы басқарушылық қызметтің негізгі дағдыларын игеру (бөлімше қызметін жоспарлау, проблемаларды шешу, басқарушылық шешімдер қабылдау, процестер мен қызмет нәтижелерін бақылау).

Өндірістік практика мынадай қызмет түрлерін көздейді:

- кәсіпорын қызметін ұйымдастырумен, негізгі нормативтік және регламенттеуші құжаттармен танысу;
- жабдықпен, аппаратурамен, бақылау-өлшеу аспаптарымен, құралдармен және т. б. танысу.;

8.5 - негізгі өндірістік және басқару процестерін зерттеу;
- кәсіпорын қызметкерлерінің функционалдық міндеттері шеңберінде еңбек операцияларын орындау.

9 Өндірістік практика барысында білім алушылар күнделік жүргізеді (Г қосымшасы),
9.1 ал қорытындысы бойынша - жүргізілген жұмыстың көлемі мен деңгейіне сәйкес есептер ұсынады (Д қосымшасы).

Кәсіптік практикаларды ұйымдастыру және өткізу

Кәсіптік практикаларды өткізу практика базаларында жүзеге асырылады. Зерттеу және педагогикалық практика базалары, әдетте, университеттің факультеттері мен бөлімшелері, өндірістік практика – ұйымдар, мекемелер, кәсіпорындар және т.б.

9.2 жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларының білім алушыларының

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті	Басылым: бірінші
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикасы туралы ЕРЕЖЕ	Стр. 10 из 30

- зерттеу практикасы ғылыми-зерттеу институттары мен зерттеу ұйымдарының базасында ұйымдастырылуы мүмкін.
- 9.3** Кәсіптік практикалардың мерзімдері, ұзақтығы мен мазмұны білім беру бағдарламаларының жұмыс оқу жоспарларымен, академиялық күнтізбемен және университеттің бекітілген практика бағдарламаларымен айқындалады.
- 9.4** Кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге бітіруші кафедралардың меңгерушілері, факультет декандары, университеттің құрылымдық бөлімшелері және жасалған шарттарға сәйкес практика базаларын басқару жауапты болады.
- 9.5** Кәсіптік практикаға оқу-әдістемелік басшылықты, практика бағдарламасын әзірлеуді және практиканы өткізу сапасын бақылауды бітіруші кафедралар жүзеге асырады.
- 9.6** Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларының білім алушылары (магистранттар, докторанттар) және практика базалары практика бағдарламаларымен камтамасыз етіледі.
- 9.7** Өндірістік практикаға жіберілетін білім алушылар (практиканттар) қажет болған жағдайда медициналық тексеруден өтеді.
- 9.8** Кәсіптік практика басталғанға дейін бітіруші кафедра практиканттарды қажетті даярлауды ұйымдастырады және практика бағдарламасына сәйкес консультациялар өткізеді.
- 9.9** Кәсіби практикаға тікелей басшылықты, әдетте, магистранттың/докторанттың ғылыми жетекшісі жүзеге асырады. Практика жетекшілері бұйрықпен бекітіледі.
- Практика жетекшісі:
- практика нәтижелерін ұйымдастыруды, жоспарлауды және есепке алуды камтамасыз етеді;
 - магистранттың/докторанттың кәсіптік практикадан өтуінің жеке бағдарламасын бекітеді;
 - пән мен оқу тобын педагогикалық практиканы өткізу базасы ретінде, ұйымды немесе кәсіпорынды-зерттеу/кәсіптік практика базасы ретінде таңдайды;
 - білім алушыларға кәсіптік практикадан өту кезінде ғылыми және әдістемелік көмек көрсетеді;
 - практиканттың жұмысын бақылайды, практиканы ұйымдастыру мен өткізудегі кемшіліктерді жою жөнінде шаралар қабылдайды;
- 9.10** - кәсіптік практиканың нәтижелерін талдауды және бағалауды жүзеге асырады, практикадан өту қорытындылары туралы қорытынды пікір береді;
- практиканың оқу-әдістемелік тәжірибесін жинақтайды, оны рационализациялау және жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізеді.
- 9.11** Педагогикалық практиканы өткізу үшін "Психология және педагогика" кафедрасының педагогикалық практика әдіскерлері де тағайындалады. Оқу жүктемесі, әдетте, педагогикалық практиканың жетекшісі мен әдіскері арасында екіге бөлінеді.
- Педагогикалық практика әдіскерлері:
- жоғары мектеп оқытушысының психологиялық-педагогикалық даярлығы шеңберінде жеке және топтық консультациялар ұйымдастырады;
 - практиканттардың сынақ сабақтарына қатысады, оларға жан - жақты психологиялық-педагогикалық талдау береді;
 - практиканттардың қорытынды есепті құжаттамасын талдауға және бағалауға қатысады;
- 9.12** - орнату және қорытынды конференциялар өткізуге қатысады;
- практиканы жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізеді, кафедра отырыстарында практиканы ұйымдастыру мәселелерін талқылауға қатысады.

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті	Басылым: бірінші
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикасы туралы ЕРЕЖЕ	Стр. 11 из 30

- Кәсіптік практика кезеңіне білім алушылардың жүктемесінің жалпы көлемі магистратураның/PhD докторантураның білім беру бағдарламасының жұмыс оқу бағдарламасына сәйкес айқындалады, бұл ретте белсенді кәсіптік практикаға (оқу сабақтарын өткізу, зертханада зерттеу жұмыстарын орындау, өндірістегі жұмыс) жүктеменің жалпы көлемінің 30 пайызы, кәсіптік практика кезінде өзіндік жұмысқа – 70 пайыз жоспарланады, оның ішінде практика жетекшісімен дайындық жұмыстары.
- 9.13** Магистранттың/докторанттың кәсіптік практикадан өтуінің жұмыс бағдарламасын ғылыми жетекші әзірлейді (қосымша А) және кафедра меңгерушісі бекітетін кафедрада практиканы өткізудің жалпы кестесіне енгізіледі. Әрбір білім алушы бекітілген практика бағдарламасына сәйкес жеке тапсырмалар алады.
- 10.10.2** **Практика нәтижелерін бағалау және практиканттардың қатысу мониторингі** Күнделікті практикаға қатысу мониторингі және практика бағдарламасының орындалуын бағалау мақсатында білім алушылар күнделік толтырады.
- 10.3** Жоғары оқу орнынан кейінгі білім бағдарламалары білім алушыларының кәсіптік практикасының нәтижелерін аттестаттау академиялық күнтізбемен және практиканың мінез-құлық кестесімен айқындалатын мерзімдерде жүзеге асырылады.
- 10.4** Тәжірибе қорытындысы бойынша білім алушылар жүргізілген жұмыс көлемі мен деңгейіне сәйкес есептер ұсынады. Практика жетекшісі оның қорытындылары мен практиканттардың есептерін қарау негізінде практика қорытындысы туралы бағалайды.
- 10.5** Жетекшілік ететін кафедралар практика бағдарламаларының, күнделіктердің және тәжірибелер туралы есептердің шаблондарына кадрларды даярлау ерекшелігіне сәйкес шамалы өзгерістер енгізе алады.
- 10.6** Практика бойынша есептер мен жетекшінің қорытындыларын ББ дайындайтын кафедрада құрылатын арнайы комиссия тыңдайды, ол практика қорытындыларын бағалау туралы шешім қабылдайды. Педагогикалық практика жөніндегі комиссияның құрамына "Психология және педагогика" кафедрасының әдіскерлері кіреді.
- 11**
- 11.1** Кафедралар тәжірибе нәтижелерін бағалау критерийлерін дербес әзірлейді. Критерийлерді әзірлеу кезінде жалпы ББ бойынша оқыту нәтижелерін ұстану ұсынылады.
- Практиканттардың құқықтары мен міндеттері**
- 11.2** Магистратура мен докторантураның білім алушылары кәсіптік практикадан өту кезінде (практиканттар) практика процесінде туындайтын барлық мәселелер бойынша практика жетекшілеріне, әдіскерлерге жүгінуге, факультет пен университеттің тиісті кабинеттеріндегі оқу-әдістемелік құралдарды пайдалануға,
- 11.3** практиканы ұйымдастыруды жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге құқылы.
- 11.4** Алдын ала келісім бойынша педагогикалық практикадан өту кезінде практиканттар оқыту әдістемесін зерделеу, озық педагогикалық тәжірибемен танысу мақсатында университеттің жетекші оқытушыларының оқу сабақтарына қатысуға құқылы.
- 11.5** Практиканттар кәсіптік практика бағдарламасында көзделген жұмыстардың барлық түрлерін орындауға міндетті.
- Практиканттар университеттің ішкі тәртіп ережелеріне, әкімшілік пен практика жетекшілерінің өкімдеріне, қауіпсіздік техникасының талаптарына, сондай-ақ практика базасы ретінде қызмет ететін ұйымның ішкі тәртіп ережелеріне бағынады. Практикантқа қойылатын талаптар орындалмаған жағдайда білім алушы **11.6** практикадан өтуге рұқсат берілмейді. Практикадан шеттетілген немесе практикада жұмысы қанағаттанарлықсыз деп танылған жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті	Басылым: бірінші
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикасы туралы ЕРЕЖЕ	Стр. 12 из 30

- 12** бағдарламаларының білім алушылары оқу жоспарын орындамаған болып есептеледі.
- 12.1** Тәжірибе жетекшілерінің шешімі бойынша оларға қайта өту тағайындалуы мүмкін. Практика бағдарламасына сәйкес практиканттар практика аяқталғаннан кейін
- 12.2** белгіленген мерзім ішінде есепті құжаттаманы уақтылы ұсынуға міндетті.
- Қорытынды ереже**
- 12.3** Осы Ережеге енгізілген өзгерістер мен толықтырулар АМЖП және ҒЖХМП рұқсатымен ғана жүзеге асырылады және қолымен рәсімделеді.
- 12.4** Түпнұсқаға және есепке алынған жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу ережелерді әзірлеу тәртібі туралы Ереженің талаптарына сәйкес жүргізіледі. Түпнұсқаға және есептік жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырулар енгізгені үшін ҚББ жауапты болады.
- 12.5**
- 12.6** Осы Ережеге университет стратегиясындағы өзгерістерге сәйкес, Университет ішіндегі ағымдағы өзгерістерді және өзге де жағдайларды ескере отырып, өзгерістер мен толықтырулар енгізілуі мүмкін
- Мерзімді түрде, қажет болған жағдайда, ережелерді ҚББ қайта қарайды.
- Ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізу үшін негіз болуы мүмкін:
- заң күшіне ие нормативтік құқықтық актілерге жаңадан енгізілген өзгерістер мен толықтырулар;
 - Басқарма төрағасы-ректордың бұйрықтары
- 12.12**
- құрылымдық бөлімшелер арасында міндеттерді қайта бөлу;
 - құрылымдық бөлімшелерді қайта ұйымдастыру;
 - АМЖП рұқсатымен өзгерістер енгізу себебін көрсетілген ҚББ қызметтік жазбасы;
- Ұйымның немесе құрылымдық бөлімшенің атауы өзгерген кезде Ереже ауыстырылуға тиіс.

Қосымша А

«Бекітемін» _____
Кафедра меңгерушісі

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті	Басылым: бірінші
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикасы туралы ЕРЕЖЕ	Стр. 13 из 30

ТАӘ
«__» _____ 20__ г.

БАҒДАРЛАМА
педагогикалық / зерттеу / өндірістік практика

Магистранттың ТАӘ: _____

Білім бағдарламасы: _____

Кафедра: _____

Уақыты: бастап _____ дейін _____

Жұмыстың негізгі бағыттары (тәжірибе мазмұнына сәйкес анықталады)	Практика барысында өткізілетін іс-шаралар мен тапсырмалар	Күнтізбелік мерзімдері	Есептік құжаттама

Магистрант _____
Практика жетекшісі _____

ТАӘ
ТАӘ

Қосымша Б

**Педагогикалық тәжірибе
КҮНДЕЛІГІ**

Магистранттың ТАӘ: _____

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті	Басылым: бірінші
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикасы туралы ЕРЕЖЕ	Стр. 15 из 30

Білім бағдарламасы: _____

Кафедра: _____

Уақыты: бастап _____ **дейін** _____

Есеп мәтіндік нұсқада төменде көрсетілген тармақтар бойынша жауапты қамтуы тиіс:

1. Кіріспе, онда:

- Практиканың мақсаты, міндеттері, орны мен уақыты.
- Орындалған тапсырмалар тізімі.

2. Негізгі бөлігі.

- Оқу жоспарын, кафедраның жетекші оқытушыларының оқу сабақтарын, оқытылатын пәннің жұмыс бағдарламасын талдайтын Оқу-әдістемелік жұмыс;
- Магистрант өткізген дәрістер мен семинарлардың жоспары, сондай-ақ оның осы сабақтарға жеке талдауы берілген оқу жұмысы.

3. Қорытынды, соның ішінде:

- Алынған дағдылар мен дағдылардың сипаттамасы.
- Атқарылған жұмыс туралы жеке қорытындылар.

4. Пайдаланылған дереккөздердің тізімі.

5. Қосымшалар

- Магистранттың ғылыми жетекшіден және кафедраның басқа оқытушыларынан өткізген дәрістері мен семинарларына шолулар; дәріс мәтіндері мен семинар жоспарлары, дайындалған міндеттер, кейстер және т.б.;
- басқа магистранттың оқу іс-шарасына шолу. Магистранттың сабақтарына басқа магистранттар қатысып, өз пікірлерін қалдыруы керек.

Толтырылған күні

Магистранттың қолы _____

Практика жетекшісінің қолы _____

Қосымша Г

«Х.Досмұхамедов атындағы Атырау Университеті» КеАҚ

Факультет _____

Кафедра _____

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті	Басылым: бірінші
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикасы туралы ЕРЕЖЕ	Стр. 16 из 30

Ғылыми-зерттеу / өндірістік практика

Өту күнделігі

Білім алушы

_____ тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)
 курсы _____ факультеті _____

ББ _____

Атырау, 20__ ж.

Жолдама

Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті _____ курс магистранты
 _____ білім бағдарламасы бойынша

Білім
 алушы _____

тегі, аты-жөні, әкесінің аты (болған жағдайда)

кәсіптік практиканы өтуге
жолданады _____

Практиканың басталуы _____ (кәсіпорын атауы) 20__ ж.

Практиканың аяқталуы _____ 20__ ж.

Практика жетекшілері тағайындалды:

Мамандық бойынша практика
жетекшісі _____

Кафедра бойынша практика жетекшісі _____
(қолы) (аты-жөні)

Факультет деканы: _____
(қолы) (аты-жөні)

Жоғары оқу орнынан кейінгі
білім беру бөлімінің жетекшісі _____
(қолы) (аты-жөні)

Оқу орнына қайтарылады

Келуі және кетуі туралы белгі

Білім
алушы _____
тегі, аты-жөні, әкесінің аты (болған жағдайда)

кәсіптік практиканы өту үшін

(кәсіптік практика атауы)

Келді _____

Кетті _____

«_____» _____ 20__ ж.
Мөр, қолы

«_____» _____ 20__ ж.
Мөр, қолы

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті	Басылым: бірінші
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикасы туралы ЕРЕЖЕ	Стр. 18 из 30

Кафедрада қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулықты өтуі туралы белгі

Күні мен айы	Мазмұны	Жетекшінің қолы

Кәсіпорында қауіпсіздік техникасы ережесін өту және тапсыру туралы белгі

Күні мен айы	Қауіпсіздік техникасы бойынша тақырыптың мазмұны	Тапсырғаны туралы белгі және жетекшінің қолы

Білім алушының кәсіптік практика мерзімінде орындаған жұмысы



Білім алушының қолы _____

« _____ » _____ 20 ____ ж.

(кәсіптік практиканың тікелей жетекшісі)

« _____ » _____ 20 ____ ж.

Білім алушы-практикантты ынталандыру және жазалау

Ұйым, кәсіпорын, мекеме атынан кәсіптік практика жетекшісінің қорытындысы

Кәсіптік практика жетекшісінің қолы (ұйым, кәсіпорын, мекеме атынан)

« _____ » _____ 20 ____ ж.

Кафедрамен практиканы бағалауы

1. Практика бойынша қорытындылар, қорғау, күнделік-есеп

1. Кафедраның білім алушылармен кәсіптік _____
практиканы өтуі туралы қорытындысы

Комиссия мүшелері:

_____ (қолы)

_____ (Т.А.Ә.)

_____ (қолы)

_____ (Т.А.Ә.)

_____ (қолы)

_____ (Т.А.Ә.)

_____ (қолы)

_____ (Т.А.Ә.)

“ _____ ” _____ 20 _____ ж.

Қосымша Д

**Зерттеу /өндірістік тәжірибе
ЕСЕП ҚҰРЫЛЫМЫ**

Магистранттың ТАӘ: _____

Білім бағдарламасы: _____

Кафедра: _____

Уақыты: бастап _____ дейін _____

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті	Басылым: бірінші
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикасы туралы ЕРЕЖЕ	Стр. 28 из 30

Есеп мәтіндік нұсқада төменде көрсетілген тармақтар бойынша жауапты қамтуы тиіс:

1. Кіріспе, оның ішінде:
 - Зерттеу практикасының мақсаты, оның өтетін орны мен кезеңі.
 - Орындалған тапсырмалар тізімі.
2. Негізгі бөлігі.
 - Әдеби шолу
 - Әдістеме, эксперимент
 - Деректерді жинау және талдау
3. Қорытынды, соның ішінде:
 - Алынған практикалық дағдылардың сипаттамасы.
 - Жүргізілген зерттеудің құндылығы туралы Жеке тұжырымдар.
4. Дереккөздердің тізімі.
5. Қолданбалар.

Толтырылған күні

Магистранттың қолы _____

Практика жетекшісінің қолы _____

ТАНЫСУ ПАРАҒЫ

№	Қызметкердің Т.А.Ә.	Лауазымы	Танысу күні	Қызметкердің қолы
1	2	3	4	5

